



**POLSKI  
ŁAD**

Złotów, dnia 24.07.2024 r.

ZPP.271.17.2024.RB

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **Wójt Gminy Złotów**

działając jako Pełnomocnik Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. św. Piotra i Pawła Apostołów w Złotowie, wszczyna postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o **wartości poniżej 130.000,00 zł** na wykonanie robót budowlanych:

**„Remont kościoła filialnego pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Zalesiu”.**

**i**

**zaprasza do złożenia oferty**

***Do prowadzonego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) – art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.***

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wymiana 214,75 m<sup>2</sup> poszycia dachowego budynku kościoła filialnego pw. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Zalesiu.

Zakres rzeczowy obejmuje w szczególności:

- demontaż istniejącego poszycia z blachy falistej,
- demontaż rynien i rur spustowych,
- ułożenie membrany na połaci dachowej,
- montaż łąt o przekroju 40x60mm oraz kontrłąt 25x60mm i prostowanie dachu pod karpiówkę,
- montaż rynien 150 z blachy ocynkowanej, kolor miedziany – ok. 42mb
- montaż rur spustowych 100 z blachy ocynkowanej, kolor miedziany – ok. 30mb
- montaż pokrycia dachowego (dachówka karpiówka naturalna czerwień, ułożona w rybią łuskę),
- demontaż i montaż krzyży z obróbką.

Szczegółowy zakres rzeczowy określono w Projekcie architektoniczno-budowlanym pt.: „Wymiana poszycia dachowego w kościele p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Zalesiu” oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią integralną część niniejszego Zapytania ofertowego.

Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia robót z uwzględnieniem warunków określonych w Pozwoleniu Nr 101/2024/A na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

## **2. Wymagania dotyczące terminu realizacji zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.11.2024 r.**

## **3. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

## **4. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji w poszczególnych kryteriach:**

**Cena: 100%**

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

## **5. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

Cena oferty ma charakter **ryczałtu**, o którym mowa w art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego. Cenę ryczałtową należy ustalić na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym wykonania robót budowlanych oraz towarzyszących – wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, zapewnienia dostawy mediów i poniesienia kosztów ich zużycia na czas budowy, segregowania, składowania i unieszkodliwiania odpadów (w tym zdemontowanej blachy pokrycia dachowego, rynien, rur spustowych) oraz koszty ewentualnych odszkodowań oraz innych czynności niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

W cenie oferty wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie koszty wynikające z wykonania całości robót objętych zamówieniem, w tym koszt:

- 1) pozyskania i transportu materiałów na miejsce budowy;
- 2) organizacji zaplecza i placu budowy wraz z zabezpieczeniami wynikającymi z przepisów BHP i ppoż.;
- 3) dostarczenia do stanowiska roboczego urządzeń, narzędzi i sprzętu;
- 4) uporządkowania terenu po zakończeniu prac, w tym usunięcia ewentualnych szkód powstałych podczas wykonywania prac.

***Przed złożeniem oferty wykonawca winien przeprowadzić wizję lokalną celem określenia wszelkich okoliczności mających wpływ na realizację zamówienia i określenie ceny ryczałtowej.***

Oferowana cena musi zawierać wszystkie składniki kosztów wynikające z zapytania ofertowego wraz z załącznikami, uwzględniać wszystko to, co z technicznego punktu widzenia jest i okaże się niezbędne do zrealizowania przedmiotowego zamówienia.

Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryterium.

## **6. Sposób przygotowania oferty:**

6.1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę na wymaganym formularzu ofertowym (załącznik nr 1), podając cenę netto oraz cenę brutto.

6.2. Oferta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis osoby uprawnionej lub upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym musi być czytelny lub opisany pieczętką imienną.

## **7. Osoba uprawniona do porozumiewania się wykonawcami:**

Agnieszka Pajak - tel. 67 263 53 05 wew. 127, e-mail: agnieszka.pajak@@gminazlotow.pl

## **8. Miejsce, termin i sposób składania ofert:**

Pisemne oferty należy składać w Urzędzie Gminy Złotów, ul. Leśna 7, w terminie: do **26.08.2024 r., do godz. 11<sup>00</sup>** w pokoju nr 1 (sekretariat).

**Zamawiający dopuszcza składanie ofert pocztą elektroniczną: [urząd@gminazlotow.pl](mailto:urząd@gminazlotow.pl).**

W przypadku wyboru poczty elektronicznej, ofertę składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

## **9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Złotów reprezentowana przez Wójta Gminy Złotów; siedziba: Urząd Gminy Złotów, ul. Leśna 7, 77-400 Złotów
  - kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Złotów: [iod@gminazlotow.pl](mailto:iod@gminazlotow.pl), tel. 672635305;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZPP.271.17.2024.RB prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330);
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

WÓJT

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Projekt budowlany.
3. STWiORB.
4. Wzór umowy.
5. Pozwolenie Nr 101/2024/A